



Várkeresztény Általános Iskola

Továbbképzési Program

2023. szeptember 1- 2028. augusztus 31.

Várpalota, 2023. március

Puklicsné Nagy Viktória
intézményvezető

Készült a 2023. szeptember – 2028. augusztus 31-ig terjedő időszakra, a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. Rendelet [továbbiakban: Rendelet] alapján, intézményünk Pedagógiai Programjában meghatározott továbbképzési célok megvalósulása érdekében.

Pedagógiai programunkban a pedagógus továbbképzések terén, célként került meghatározásra:

- új tantárgyak oktatására való felkészülés
- szakvizsga megszerzése
- részképesség zavarokkal küzdő gyermekeink felzárkóztatására való felkészülés
- természettudományos tantárgyak oktatására való felkészülés
- a kulcskompetenciák oktatására való felkészülés
- a digitális kompetencia fejlesztése
- iskolai agresszió, viselkedészavar kezelésére.

A továbbképzéssel kapcsolatos általános irányelvek

A továbbképzésbe, illetve a szakvizsgára történő felkészülésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni, kivéve, ha a részvételt a munkáltató rendeli el.

A hétévenkénti (kötelező) pedagógus-továbbképzést, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásait és kedvezményeit a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet [továbbiakban: Rendelet] szabályozza.

A továbbképzésre vonatkozó alprogramban kell megtervezni, hogy tantárgyanként, munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben. A munkáltató a továbbképzési program elfogadása után írásban értesíti azt a pedagógust, aki a Rendelet 4. § (2) bekezdése alapján részt vehet a hétévenkénti továbbképzésben.

A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt,

- a) akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a szakos ellátottság biztosításához a munkáltató elrendelte,
- b) akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik és
- d) akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási terv összeállításánál az előbb álló csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.

A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki továbbképzésre kötelezett, vagy írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

A köznevelési intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételről, illetve az abból való kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Ha a munkáltató igénybe kívánja venni a pedagógusok állandó helyettesítési rendszerét - a tankerületi központtal kötött megállapodás alapján -, a beiskolázási tervét április utolsó munkanapjáig meg kell küldenie a tankerületi központnak.

A meghatározott eljárási rend mellőzésével, közvetlenül is jelentkezhet a továbbképzésbe az, aki nem tart igényt az ehhez fűződő munkáltatói kedvezményekre.

A továbbképzésen, illetve a szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel elrendelése esetén a Rendelet 17. § (2) bekezdésben meghatározottakon túli kiadásokat a munkáltatónak kell fedeznie a továbbképzési keret terhére.

Minden képzés (újabb végzettség, szakvizsga, továbbképzés) esetén az intézmény olyan időtartamra vállalja a támogatást, amely időtartamig az adott képzés programja szerint tart. Amennyiben a képzésen résztvevő dolgozó hosszabb idő alatt végez, (pl. félévet ismételt) azt neki kell fizetni.

Rendelet: 17. § (1) A finanszírozási alprogramban kell megtervezni

a) a távollevő helyettesítéséhez szükséges költségeket,
b) az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összege meghatározásának szabályait és
c) a továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv stb.) támogatására szolgáló összeget pedagógusonként.

(2) Ha a pedagógus nem az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében vesz részt a továbbképzésen, a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás - a (3) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel - nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál.

(3) Ha a továbbképzésben való részvétel a pedagógus minősítéséhez szükséges, a részvételi díj teljes összege finanszírozható.

(4) A részvételi díjhoz történő hozzájárulás meghaladhatja a részvételi díj nyolcvan százalékát, ha

a) az ehhez szükséges fedezetet a fenntartó többlet-költségvetési támogatás nélkül biztosítani tudja,

b) az ehhez szükséges fedezetet - a tankerületi központ által fenntartott intézmény kivételével – a köznevelési intézmény saját forrásaiból biztosítani tudja,

c) a szükséges fedezetet pályázati úton biztosítják, vagy

d) a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, feltéve, hogy

helyettesítésére nincs szükség, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

(5) Ha a pedagógus a beiskolázási tervben szereplő továbbképzésen vesz részt és a résztvevő helyettesítésére nincs szükség, részvételi díja és költségei kifizetéséhez hozzá kell járulni, legalább a nevelési-oktatási intézményben az adott évben helyettesítés céljából egy személyre átlagosan fordított összeggel, kivéve, ha a pedagógus az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében térítésmentesen vesz részt a továbbképzésben.

Ha olyan pedagógus vesz részt a képzésben, aki nem szerepel a beiskolázási tervben, az nem tarthat igényt a részvételi díja és költségei fedezésének támogatására.

Ha a munkáltató által kifizetett hozzájárulás teljes egészében fedezi a részvételi díj és az egyéb költségek összegét, a munkáltató kikötheti, hogy a megvásárolt könyvek, tankönyvek, segédanyagok a köznevelési intézmény tulajdonába kerülnek.

A munkáltató - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 285. § (2) bekezdésében szabályozott fizetési felszólítással - a helyettesítésre fordított kiadásai, valamint a (2) és (3) bekezdés alapján a továbbképzésben és a szakvizsgára történő felkészítésben a résztvevőnek kifizetett munkáltatói támogatás visszafizetését kérheti, ha a résztvevő saját hibájából nem teljesítette az előírt követelményeket. E rendelkezések alkalmazásában nem teljesíti az előírt követelményeket az, aki a képzési időt is figyelembe véve a munkáltató által meghatározott ideig nem szerzi meg az Rendelet 5. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott oklevelet, bizonyítványt vagy a 6. § (11) bekezdésében meghatározott tanúsítványt, illetve nem készíti el az 5. § (4)-(6) bekezdése szerinti beszámolót.

Amennyiben a fenntartó által a továbbképzésre biztosított keretösszeg nem fedezi a továbbképzés költségeit, a másoddiplomát adó és szakvizsgát adó képzések esetében a résztvevő pedagógus vállalja a költségek kiegészítését.

A dolgozóink egyéni továbbképzési szándékát akkor tudjuk támogatni, ha az tandíjban, helyettesítésben, vagy utazási költségtérítésben intézményünk számára költséget nem jelent.

Szakvizsgára vonatkozó alprogram

A szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul az alap- és mesterképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez, kiegészítéséhez, a pedagógus munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, a pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez, továbbá bármelyik felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel betölthető pedagógus- munkakörben hasznosítható, az alap- és mesterképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújt. A szakvizsgára történő felkészítés a felsőoktatásról szóló törvény szerinti szakirányú továbbképzés keretében történik.

A szakvizsgára történő felkészülésbe, illetve a továbbképzésbe az érdekelt jelentkezése és választása alapján lehet bekapcsolódni.

A szakvizsgák finanszírozási alprogramja

A szakvizsgák finanszírozásánál elsősorban a fenntartó költségvetésében továbbképzésre elkülönített keretösszeg vehető figyelembe, de használjunk ki minden lehetőséget, amely bővíti a rendelkezésünkre álló mozgásteret pl:

- a továbbtanuló helyzetéből adódó állami támogatás
- pályázatok

Szakvizsga helyettesítési alprogramja

- Az órarendek készítésénél vegyük figyelembe a pedagógus tanulmányi elfoglaltságát, hogy lehetőleg helyettesítés nélkül legyen megoldható a távollét.
- Amennyiben a képzésben résztvevő helyettesítésének költségvetési vonzata van, a továbbképzésre elkülönített keretösszeget elsősorban a helyettesítés megoldására kell felhasználni.

Továbbképzési program

Adott tanév továbbképzéseinek finanszírozásáról – a dolgozó jelentkezése alapján – a továbbképzési elvek figyelembevételével a tantestület dönt, figyelembe véve a pénzügyi lehetőségeket.

Előnyt élveznek mindazok, akik a pedagógiai programban lefektetett elveinket követő továbbképzésre jelentkeznek.

Amennyiben a továbbképzésre tervezett keretösszeg lehetővé teszi, a nevelőtestület nagyobb csoportját, csoportjait érintő továbbképzéseket szervezünk.

Ebben az öt éves ciklusban is prioritást élvez:

1. hiányszakok elvégzése
2. módszertani, szakmai megújulást célzó továbbképzések,
3. a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztésére való felkészülés
4. a tehetséggondozásra való felkészülés,
5. hatékony konfliktuskezelési technikák az iskolában továbbképzés

A továbbképzések rendjében, a beiskolázási tervek elkészítésekor és évenkénti áttekintésekor fontossági sorrendet állítunk fel tekintettel arra, hogy

- Kinek rendeli el a munkáltató a hét évenkénti továbbképzésen való részvételt, mert az iskolának a Pedagógiai Programjához erre szüksége van.
- A hét évenkénti továbbképzés teljesítéséhez kinek van kevesebb ideje hátra,
- Kinek a további alkalmazásához szükséges
- Továbbképzéseken való részvétellel kívánjuk támogatni, azoknak a pedagógusoknak a szakmai megújulását, akiknél a pedagógus értékelés során ez szükségessé válik.

Továbbképzések finanszírozási alprogramja

Továbbképzések támogatása a fenntartó költségvetésében továbbképzésre elkülönített keretösszeg terhére – a szakvizsga igények kielégítésén túl fennmaradó költségvetési keret fordítható, a jogszabályban és az intézmény továbbképzési programjában meghatározott prioritások alapján.

A más által nem fedezett költségeket a résztvevő viseli.

A költségvetés által biztosított hozzájárulás felhasználható

- a) a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek fedezéséhez,
- b) a szakvizsgára történő felkészítésben, továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv, könyvtári beiratkozás és használat díja stb.) kifizetésének munkáltatói támogatásához,

A központi költségvetés által biztosított hozzájárulás terhére

- a helyettesítési díj kivétellel
- a részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás nem lehet több a díj nyolcvan százalékánál.

A részvételi díj kifizetéséhez való hozzájárulás a központi költségvetés által biztosított hozzájárulás terhére megemelhető, ha a pedagógus a munkáltató által meghatározott munkakörhöz kapcsolódó, vagy más olyan továbbképzésben vesz részt, amely a foglalkoztatási gondok megoldását szolgálja, továbbá a továbbképzésben való részvétel miatt munkavégzésének rendjét nem kell átszervezni, valamint ha a munkáltatóval tanulmányi szerződést kötött.

Ha a munkáltató által kifizetett hozzájárulás teljes egészében fedezi a részvételi díj és a költségek összegét, akkor a megvásárolt könyvek, tankönyvek, segédanyagok, eszközök a közoktatási intézmény tulajdonába kerülnek.

Továbbképzések helyettesítési alprogramja

Elsősorban helyettesítést nem igénylő időpontokban tartott képzéseken veszünk részt. Állandó helyettesítést csak nagyon indokolt esetben kívánunk igénybe venni. Amennyiben a képzéseken való részvétel helyettesítést igényel, a képzésre való jelentkezés elbírálásánál történik meg annak eldöntése, hogy az adott képzésen való részvétel megoldható-e.

A tantestületi létszámok figyelembevételével, egyidejű – helyettesítést igénylő képzésen: a székhelyintézményből 1-1 tanár és tanító, a tagintézményekből 1-1 fő vehet részt.

Várpalota, 2023. március 6.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Várkeri Általános Iskola 5 éves továbbképzési programja
2. számú melléklet: Vásárhelyi András Tagiskola 5 éves továbbképzési programja
3. számú melléklet: Inotai Tagiskola 5 éves továbbképzési programja
4. számú melléklet: Beiskolázási terv 2023/2024 – Finanszírozási melléklet
5. számú melléklet: Pedagógusok továbbképzési ciklusai

Legitimációs záradék:

A 2023. szeptember 1 - 2028. augusztus 31. időszakra vonatkozó 5 éves Továbbképzési Programot a Várkerti Általános Iskola Közalkalmazotti Tanácsa véleményezte.

Várpalota, 2023. március 13.

Mátyás Melinda
KT elnök

A 2023. szeptember 1 - 2028. augusztus 31. időszakra vonatkozó 5 éves Továbbképzési Programot a nevelőtestület a 2023. március 13-án tartott nevelőtestületi ülésén véleményezte, és elfogadta.

Várpalota, 2023. március 13.

.....
intézményvezető

.....
jegyzőkönyvvezető